

③ 発行者への取次要請文書の例

平成〇年〇月〇日

〇〇〇〇株式会社
〇〇部 〇〇〇〇様

〇〇〇〇〇〇
代表 〇〇〇〇 印

謹啓 時下益々ご隆昌のこととお慶び申し上げます。

当団体は、強度の弱視で読書が困難な幼児や児童・生徒のために拡大写本を手作りして提供するボランティア活動を行っております。平成〇〇年に設立され、有志の皆様の寄付によって運営しており、営利を目的としておりません。現在、〇〇名の会員が所属し、これまでに約〇〇冊の拡大写本や拡大教科書を無償で提供してまいりました。

さて、このたび貴社の出版物につきまして、子供の親御様から次の通り拡大写本製作の依頼を受けました。本人が読書に親しみ、学習意欲を持つうえで是非希望をかなえさせていただきたいとのことでございます。

【出版物名】 〇〇〇〇著「〇〇〇〇〇〇〇」(〇〇年発行)

【使用期間】 平成〇年〇月から〇年間

【使用場所】 〇〇県内

【本人情報】 満〇歳の女子1名 強制視力〇 まぶしさ・色弱・視野障害がある

つきましては、出版物のコンテンツに権利をお持ちの作者の皆様が当団体による拡大写本の製作を無償でご承諾くださいますよう、お取り継ぎを貴社にお願いする次第です。

なお、拡大写本の製作におきましては次の事項の厳守をお約束申しあげます。

- * オリジナルの出版物は子供の親御様が購入し、当団体に貸与します。
- * 今回製作する拡大写本は上記の本人へのみ提供し、他に複製・転用しません。使用後は責任をもって廃棄致します。
- * 本人の弱視の程度や性質に応じて、色・書体・線幅・レイアウト等を変更することはありますが、著作物の価値を損なわないよう最大限の配慮を払います。
- * 具体的な変更予定は添付サンプルをご参照ください。ただし、利用者の見え方を優先する為、サンプル通りに製作できないケースがありますのでご了承ください。
- * 必要であれば、依頼者である親御様に貴社から直接確認して頂けるように当団体にて手配いたしますのでお申し越してください。

本件につきましてご質問がございましたら、当団体の担当者〇〇(携帯: 〇〇〇-〇〇-〇〇 〇〇)にご連絡をお願い致します。

ご多忙のところ恐縮に存じますが、何卒ご協力のほどお願い申し上げます。

謹白